

“УТВЕРЖДЕНО”:

**Председателем Благотворительного фонда
помощи детям «Иван да Марья»**

_____ /А.В.Романов/

от «30» марта 2016 года

ПРАВИЛА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

ПОМОЩИ ДЕТЯМ «ИВАН ДА МАРЬЯ»

Московская область
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок деятельности волонтеров, оказывающих добровольную помощь в рамках деятельности Благотворительного Фонда помощи детям "Иван да Марья" (далее Фонд).

1.2. Волонтер (или доброволец) - человек, участвующий в какой либо деятельности или оказывающий какую-либо помощь нуждающимся на добровольной и безвозмездной основе. Волонтер отдает свои знания, профессиональные навыки, силы, время и другие ресурсы для помощи нуждающимся. Волонтер берет на себя конкретные обязательства.

1.3. Волонтер осуществляет свою деятельность от имени Фонда, под надзором Координатора. Координатор - опытный волонтер, осуществляющий координацию деятельности других волонтеров. Координатор представляет Фонд в конкретном социальном учреждении. Координатор вправе регламентировать деятельность отдельных волонтеров, ограничивать или расширять сферу их ответственности.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ВОЛОНТЕРЫ ФОНДА

2.1. До начала работы волонтером Фонда, кандидат должен заполнить Анкету Волонтера и пройти собеседование с представителем Фонда. Цель собеседования - лично познакомиться с потенциальным волонтером и ознакомить его/ее со спецификой волонтерской деятельности.

2.2. По результатам собеседования, сотрудник, проводивший собеседование, принимает решение о целесообразности приема кандидата, а также, совместно с самим волонтером, определяет направление деятельности, которым волонтер будет заниматься.

2.3. После утверждения кандидата в волонтеры Фонда определяются дальнейшие шаги по вовлечению волонтера в текущую деятельность (назначается дата посещения социального учреждения, дается задание на выполнение той или иной добровольческой работы и т. д.).

2.4. Волонтер осуществляет свою деятельность при участии Координатора, который помогает волонтеру максимально быстро познакомиться со спецификой работы, особенностями добровольческой деятельности, а также курирует волонтера на протяжении всего времени его участия в работе.

3. УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ ФОНДА

3.1. Волонтеры могут принимать участие в мероприятиях, проводимых, как самим Фондом, так его донорами, партнерами, спонсорами. Координатор формирует списки добровольцев, проводит инструктаж, предоставляет информацию о предполагаемых работах в течение мероприятия, предлагает волонтеру возможные варианты помощи.

4. ПРАВА ВОЛОНТЕРОВ

Волонтер Фонда имеет право:

4.1. Участвовать в мероприятиях, проводимых Фондом, в соответствии с принятым порядком и по согласованию с Координатором группы.

4.2. В любой момент приостановить или полностью прекратить свою деятельность в качестве добровольца, с обязательным заблаговременным уведомлением Координатора.

4.3. Проводить согласованные с сотрудником Фонда акции и мероприятия, направленные на поиск и привлечение средств, организацию помощи нуждающимся, рекламу деятельности Фонда и другую уставную деятельность.

4.4. Повышать квалификацию, проходить обучение, посещать тренинги и мастер-классы, участвовать в доступных мероприятиях Фонда.

4.5. Вносить любые рекомендации по улучшению волонтерской деятельности Фонда и повышению ее эффективности.

4.6. Получить рекомендательные письма и характеристики от руководителя Фонда.

5. ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

Волонтер обязан:

5.1. Строго соблюдать правила деятельности волонтеров Фонда.

5.2. При проведении мероприятий соблюдать правила распорядка и иные внутренние правила учреждений, в которых проводятся акции Фонда.

5.3. Прикладывать необходимые усилия для добросовестного выполнения добровольно взятых на себя обязательств.

5.4. Соблюдать принципы работы принятые в группе, своевременно уведомлять Координатора о приостановлении или прекращении своей деятельности в качестве волонтера.

5.5. Принимать все необходимые меры, направленные на исключение возникновения любых негативных последствий от своих действий для Фонда и его имиджа.

5.6. Выполнять все законные требования и рекомендации Координатора.

5.7. Соблюдать принципы этики и корректности при общении с нуждающимися в помощи.

6. ВОЛОНТЕРАМ ФОНДА ЗАПРЕЩАЕТСЯ

6.1. Вести какие-либо переговоры от имени Фонда.

6.2. Давать обещания, принимать обязательства. Все взаимодействия с учреждениями и гражданами, обратившимися в Фонд, а также донорами, партнёрами и спонсорами, работающими с Фондом, происходят через Координатора.

6.3. Размещать информацию от имени Фонда в СМИ и Интернете без согласия руководства Фонда.

7. РЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

7.1. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с деятельностью волонтера, его участие в волонтерской деятельности приостанавливается до соответствующего решения со стороны Координатора или руководства Фонда. Волонтер имеет право обосновывать свою позицию перед Координатором Фонда. Все участники конфликта предпринимают меры с целью максимально скорейшего разрешения конфликта путем переговоров.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Председателем фонда и действует до принятия Председателем фонда или Советом фонда иного Положения, регламентирующего деятельность волонтеров фонда.